

Na temelju članka 34. Statuta Hrvatskog streljaškog saveza, Skupština Hrvatskog streljaškog saveza, na svojoj sjednici održanoj u Zagrebu, _____ 2012. godine, donosi

POSLOVNIK O RADU SKUPŠTINE

HRVATSKOG STRELIČARSKOG SAVEZA

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Poslovníkom o radu Skupštine Hrvatskog streljaškog saveza, u daljnjem tekstu Poslovník, u skladu sa Statutom Hrvatskog streljaškog saveza, u daljnjem tekstu Statut, uređuje se rad Skupštine Hrvatskog streljaškog saveza, u daljnjem tekstu Skupština.

Članak 2.

Odredbe ovog Poslovníka obvezujuće su za predstavnike u Skupštini, članove njenih tijela i sve ostale sudionike u radu Skupštine.

Članak 3.

Poslove iz svoje nadležnosti Skupština obavlja na sjednicama.

Sjednice Skupštine su javne.

Sjednicama Skupštine mogu biti prisutni i sudjelovati u radu i predstavnici zainteresiranih tijela i sekcija Saveza, stručnih radnih tijela, članovi Upravnog i Nadzornog odbora, članovi Stegovnog povjerenstva, bez prava odlučivanja.

Predstavnik tijela ili sekcija Saveza, stručnih radnih tijela i članovi Upravnog i Nadzornog odbora, članovi Stegovnog povjerenstva koji su pozvani na sjednicu Skupštine mogu sudjelovati u raspravi samo o onim pitanjima radi kojih su pozvani.

Članak 4.

Pravo glasanja na sjednicama Skupštine imaju samo predstavnici redovnih članova.

Članak 5.

O primjeni odredaba ovog Poslovníka brine se Radno predsjedništvo Skupštine, u daljnjem tekstu Radno predsjedništvo, odnosno Predsjednik saveza, koji je ujedno i predsjednik Radnog predsjedništva.

II. PRAVA I DUŽNOSTI PREDSTAVNIKA

Članak 6.

Predstavnik u Skupštini ima pravo i dužnost:

- aktivno sudjelovati u radu Skupštine
- izvršavati zadatke koje mu povjeri Skupština i zalagati se za ostvarivanje stavova i zaključaka Skupštine
- iznositi i zastupati stavove koje je zauzela njegova predstavnička jedinica
- uvažavati interese drugih predstavnika u Skupštini
- davati poticaje za razmatranje određenih pitanja na sjednicama Skupštine
- podnositi prijedloge za donošenje odluka i zaključaka iz nadležnosti Skupštine
- u tijeku donošenja odluka i zaključaka sa drugim predstavnicima usklađivati stavove
- postavljati pitanja, usmena ili pismena i zahtijevati odgovore
- biti redovito, istinito i potpuno obaviješten o pitanjima i problematici čije je poznavanje potrebno za obavljanje predstavničke dužnosti
- druga prava i dužnosti utvrđene Statutom i drugim općim aktima Saveza

Članak 7.

Pitanja se mogu postavljati prije prijelaza na dnevni red sjednice, a nakon toga samo po odobrenju predsjednika Radnog predsjedništva.

Izvjestitelj na sjednici ili osoba kojoj je pitanje upućeno, dužna je dati odgovor na postavljeno pitanje. Ukoliko zbog složenosti pitanja nije moguće odmah dati odgovor, odgovor će se dati pismenim putem svim predstavnicima redovnih članova Skupštine u roku od 30 dana od dana održavanja sjednice Skupštine.

III. PRAVA I DUŽNOSTI RADNOG PREDSJEDNIŠTVA

Članak 8.

Radom sjednice Skupštine rukovodi Radno predsjedništvo od 3 (tri) člana.

Radnim predsjedništvom predsjedava Predsjednik Saveza.

Radno predsjedništvo:

- brine da rad sjednice Skupštine teče po utvrđenom dnevnom redu i po odredbama Poslovnika
- daje riječ predstavnicima i drugim sudionicima u raspravi
- utvrđuje prijedloge pojedinih odluka i zaključaka
- utvrđuje odluke i zaključke
- objavljuje rezultate glasovanja
- odobrava, u opravdanim slučajevima, napuštanje sjednice predstavnicima u Skupštini
- osigurava red na sjednici Skupštine
- izriče mjere zbog narušavanja reda na sjednici Skupštine
- odlučuje o drugim pitanjima u vezi rada Skupštine

Članak 9.

Članove Radnog predsjedništva, za svaku sjednicu Skupštine, predlaže Predsjednik Saveza.

Članove Radnog predsjedništva bira Skupština javnim glasovanjem.

IV. PRIPREMANJE I SAZIVANJE SJEDNICA SKUPŠTINE

Sastavljanje prijedloga dnevnog reda

Članak 10.

Prijedlog dnevnog reda sjednice Skupštine sastavlja Predsjednik saveza.

Kod sastavljanja prijedloga dnevnog reda sjednice predlagatelj je dužan voditi računa o pitanjima koja spadaju isključivo u nadležnost Skupštine.

Ako je dnevni red sjednice Skupštine predložen u pisanom obliku uz poziv za sjednicu, Predsjednik može na samoj sjednici mijenjati prijedlog dnevnog reda, na način što će iz predloženoga dnevnog reda izostaviti pojedine teme, ili dopuniti dnevni red novim temama. Tako izmijenjen ili dopunjen dnevni red stavlja se predstavnicima u obliku konačnog prijedloga dnevnog reda na potvrdu.

Članak 11.

Najmanje jednom godišnje u dnevni red sjednice Skupštine unosi se izvješće o radu Upravnog odbora u proteklom razdoblju.

Sazivanje sjednica

Članak 12.

Sjednicu Skupštine saziva Predsjednik saveza ili se sjednica Skupštine saziva sukladno članku 39. Statuta Hrvatskog strelčarskog saveza.

Poziv za sjednicu Skupštine dostavlja se članovima i ostalim sudionicima u radu sjednice Skupštine u rokovima utvrđenim Statutom.

Poziv na sjednicu Skupštine mora sadržavati:

- prijedlog dnevnog reda
- datum i vrijeme održavanja Skupštine
- mjesto održavanja Skupštine

Uz poziv za sjednicu Skupštine dostavlja se pisani materijal za pojedine točke dnevnog reda.

Članak 13.

Redovni član Skupštine koji nije u mogućnosti poslati svog predstavnika u Skupštini na zakazanu sjednicu Skupštine, dužan je pravovremeno, a najmanje 7 (sedam) dana prije najavljenog održavanja sjednice Skupštine, izvijestiti Ured saveza.

Članak 14.

O sazivanju sjednice Skupštine obavještavaju se i druga zainteresirana tijela i sekcije Saveza, stručna radna tijela Upravnog i odbora, članovi Stegovnog povjerenstva, kao i predstavnici sredstava javnog priopćavanja.

Članak 15.

Sjednici Skupštine, pored predstavnika u Skupštini obavezno prisustvuju i članovi Nadzornog odbora.

Članak 16.

Sjednice Skupštine priprema Upravni odbor, a priprema rukovodi Predsjednik Saveza.

V. RAD NA SJEDNICI

Članak 17.

Sjednice Skupštine otvara Predsjednik.

Broj nazočnih predstavnika u Skupštini utvrđuje Povjerenstvo za potvrdu mandata sastavljeno od 3 (tri) predstavnika redovnih članova Saveza.

Prije izbora Radnog predsjedništva, predsjednik Povjerenstva za potvrdu mandata objavljuje broj prisutnih predstavnika i utvrđuje kvorum.

U slučaju nepostojanja kvoruma postupa se sukladno članku 35. Statuta.

Tijek sjednice

Članak 18.

Po izboru Radnog predsjedništva bira se zapisničar i 2 (dva) ovjervitelja zapisnika, a potom usvaja zapisnik sa prethodne sjednice Skupštine.

Svaki predstavnik u Skupštini ima pravo staviti primjedbe na zapisnik.

O osnovanosti stavljenih primjedbi odlučuje se na samoj sjednici Skupštine.

Stavljene i usvojene primjedbe unose se u zapisnik tekuće sjednice Skupštine.

Ako nema primjedbi na zapisnik s prethodne sjednice, Radno predsjedništvo utvrđuje da je zapisnik usvojen, što se unosi u zapisnik tekuće sjednice.

Članak 19.

U nastavku rada predsjednik Radnog predsjedništva čita prijedlog dnevnog reda i poziva predstavnike u Skupštini na izjašnjavanje ili podnošenje prijedloga za izmjene i dopune.

Članak 20.

Nakon što je dnevni red utvrđen prelazi se na rad prema usvojenim točkama.

Članak 21.

Na sjednici Skupštine nitko ne može raspravljati prije nego dobije riječ od predsjednika Radnog predsjedništva.

Sudionik u raspravi može govoriti samo o pitanjima koja su na dnevnom redu sjednice.

Članak 22.

Sudionika u raspravi ne smije se prekidati, upadati mu u riječ ili sugestivnim pokretima i uzvicima utjecati na slobodno izlaganje misli.

Izuzetno, ako se sudionik u raspravi udalji od pitanja o kojemu se raspravlja, ulazi u nepotrebnu opširnost, svojim izlaganjem vrijeđa ili na drugi način izaziva nekog od nazočnih, predsjednik Radnog predsjedništva dužan je pozvati ga na pridržavanje dnevnog reda, skraćivanje izlaganja, prestanak vrijeđanja i narušavanja reda.

Ako se sudionik u raspravi ogлуši o drugi poziv, predsjednik Radnog predsjedništva ima mu pravo oduzeti riječ.

Članak 23.

Sudionici Skupštine koji su po odredbama Poslovnika dužni prisustvovati sjednici Skupštine, mogu iznositi svoja mišljenja i davati objašnjenja u vezi dnevnog reda.

Ostali sudionici sjednice Skupštine mogu iznositi svoja mišljenja o pitanjima o kojima raspravlja Skupština, po odobrenju predsjednika Radnog predsjedništva

Osobe o čijim se pitanjima raspravlja na sjednici Skupštine imaju se pravo izjašnjavati o činjenicama od značaja za donošenje odluke.

Članak 24.

Skupština u opravdanim slučajevima, može odlučiti o ograničavanju trajanja rasprava.

Poslije izlaganja izvjestitelja ili podnositelja izvješća, predsjednik Radnog predsjedništva daje riječ sudionicima sjednice Skupštine. Svaki sudionik mora iznijeti prijedloge za rješavanje pitanja o kojima se raspravlja, ukoliko njegova rasprava nije informativne prirode.

O istom pitanju, može se raspravljati samo jednom, osim u slučajevima kada se riječ ponovo traži radi davanja objašnjenja bez kojeg bi moglo doći do donošenja pogrešnog zaključka.

Sve dok rasprava traje sudionik u raspravi ima pravo povući prijedlog kojeg je ranije dao.

Članak 25.

Predsjednik Radnog predsjedništva preko reda može dati riječ sudioniku sjednice Skupštine koji želi govoriti o povredi Poslovnika, o povredi zakonitosti, o povredi dnevnog reda ili netočno iznešenim podacima koji mogu dovesti do nesporazuma.

Rasprava traje sve dok svi prijavljeni ne završe sa svojim izlaganjem.

Izuzetno, ako predsjednik Radnog predsjedništva ili bilo tko od predstavnika u Skupštini smatra da je pitanje dovoljno rasvijetljeno, može predložiti prekid rasprave i donošenje odluke, odnosno zaključka.

Odlučivanje i glasovanje

Članak 26.

Po iscrpljenoj raspravi ili prihvaćenom prijedlogu bez rasprave, Skupština donosi odluku ili zaključak u skladu sa odredbama Statuta i Poslovnika.

Glasovanje se obavlja po redosljediu prijedloga ili dopuna, a potom u cijelosti o pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Skupštine.

Članak 27.

Pravo glasovanja na sjednici Skupštine imaju samo uredno opunomoćeni predstavnici redovnih članova Saveza jednim glasom, neovisno o broju svojih članova po uvjetima opisanim u članku 28. Statuta.

Glasovanje je javno, osim u slučaju kada je Statutom propisano tajno glasovanje ili po odluci Skupštine.

Članak 28.

Javno glasovanje obavlja se dizanjem ruku na pitanje predsjednika Radnog predsjedništva:

"Tko je za?"; "Tko je protiv?"; "Tko je suzdržan?".

Ako glasovanje na ovaj način ne daje pouzdan rezultat, izvršiti će se prozivanjem i upisivanjem rezultata glasovanja u popis predstavnika u Skupštini.

Ako je broj glasova "protiv" i "suzdržan" veći ili jednak broju glasova "za", smatra se da je prijedlog odbačen.

Članak 29.

Poimenično glasovanje obavlja se u slučajevima kada to odluči Skupština.

Članak 30.

Tajno glasovanje obavlja se na ovjerenim glasačkim listićima zaokruživanjem ispisanih riječi "za", "protiv" ili "suzdržan".

Prebrojavanje glasova obavlja povjerenstvo od 3 (tri) člana koje između predstavnika bira Skupština.

Jedan od članova povjerenstva je predsjednik povjerenstva, a bira ga Skupština.

Ispunjeni Glasački listići čuvaju se u Uredu Saveza do sljedeće sjednice.

Članak 31.

Zaključke i odluke Skupštine Ured saveza ima dostaviti svim članovima Saveza, članovima Nadzornog i Upravnog odbora i objaviti na internetskim stranicama Saveza.

Izbor Predsjednika saveza, članova Upravnog odbora, članova Nadzornog odbora i Stegovnog povjerenstva

Članak 32.

Predsjednika Saveza bira Skupština tajnim glasovanjem, a na temelju liste kandidata.

Kandidata za predsjednika može predložiti svaki član Saveza.

Kandidat za predsjednika mora imati prikupljeno najmanje 5 (pet) potpisa članova Saveza, kojime podržavaju kandidaturu.

Pojedini član Saveza svoj potpis podrške može dati samo jednom od kandidata.

Kandidatura se dostavlja preporučenom poštom osam (8) dana prije saziva Izborne Skupštine na adresu Saveza.

Potpis podrške se daje na pojedinačnoj prijavi ili prijavi na koju je potpis stavilo više ovlaštenih predstavnika članica Saveza.

Kandidati se na izbornu listu stavljaju abecednim redom po prezimenima kandidata. To pravilo se primjenjuje za izbor predsjednika Saveza, članova Upravnog odbora, članova Nadzornog odbora i Stegovnog povjerenstva.

Za predsjednika Saveza izabrat će se onaj kandidat koji je dobio većinu glasova prisutnih predstavnika.

Ako se za predsjednika Saveza prijavilo više od dva kandidata, a nakon prvog kruga glasovanja niti jedan od predloženih kandidata nije dobio natpolovičan broj glasova, iz tog kruga glasovanja ispada kandidat koji je dobio najmanji broj glasova i takav postupak ispadanja ponavlja se i u slijedećim krugovima glasovanja, sve dok jedan od kandidata ne dobije natpolovičan broj glasova.

U slučaju da dva kandidata, na posljednjem mjestu po broju dobivenih glasova u pojedinom krugu glasovanja, dobiju jednak broj glasova, oba kandidata ne ulaze u slijedeći krug glasovanja.

Članak 33.

Četiri člana Upravnog odbora bira Skupština tajnim glasovanjem, na prijedlog predstavnika članova Saveza.

Kandidati se na izbornu listu upisuju abecednim redom po prezimenima kandidata. Na ovjerenim izbornim listama sa popisom kandidata, predstavnici članova zaokružuju četiri imena kao svoj odabir. Svi kandidati koji dobiju natpolovičnu većinu prisutnih predstavnika izabrani su u Upravni odbor. Do popunjenja članova Upravnog odbora, od preostalih kandidata formira se rang lista i otpadaju iz slijedećeg kruga glasovanja naslabije plasirani kandidati iz prethodnog kruga glasovanja

Članak 34.

Po izboru četiri člana Upravnog odbora, jednog člana Upravnog odbora bira Skupština tajnim glasovanjem, na prijedlog Predsjednika saveza.

Članak 35.

Predsjednika Nadzornog odbora bira Skupština tajnim glasovanjem.

U slučaju da od kandidata za predsjednika Nadzornog odbora, a koje predlažu članovi Saveza, nitko ne bude prihvaćen natpolovičnim brojem glasova predstavika u Skupštini, pojedinačno će se glasovati o svakom pojedinom kandidatu po redu prema izornoj listi.

Članak 36.

Predsjednika i dva člana Stegovnog povjerenstva bira i razrješava Skupština Saveza tajnim glasovanjem, na prijedlog članova Saveza.

Prekid rada sjednice i usuglašavanje stavova predstavnika

Članak 37.

Skupština može odlučiti o prekidu sjednice:

- ako se u tijeku sjednice ne mogu riješiti sva pitanja iz dnevnog reda
- ako tako zahtjeva većina nazočnih predstavnika
- iz drugih opravdanih razloga

U slučaju iz prethodnog stavka Skupština odmah utvrđuje datum i vrijeme nastavka sjednice.

Skupština može odlučiti da se pojedina pitanja skinu sa dnevnog reda i odlože za rješavanje na sljedećoj sjednici Skupštine.

Članak 38.

Svaki predstavnik u Skupštini može predložiti usuglašavanje stavova prije glasovanja o određenoj točki dnevnog reda ako su oni toliko različiti da je izvjesno da se predložena odluka neće donijeti.

Ako Skupština prihvati prijedlog iz prethodnog stavka sjednica Skupštine se prekida.

Poslije kraćeg prekida, rad Skupštine se nastavlja.

Ako u tijeku rasprave predstavnici usuglase stavove pristupa se glasovanju.

Članak 39.

Ako predsjednik Radnog predsjedništva i predstavnik u Skupštini u tijeku rasprave o određenoj točki dnevnog reda ocijeni da su stavovi predstavnika i poslije provedbe usuglašavanja do te mjere različiti da se bez pribavljanja novih mišljenja ne može donijeti odgovarajuća odluka, predložit će Skupštini odlaganje točke dnevnog reda za sljedeću sjednicu.

Ako Skupština ne prihvati prijedlog iz prethodnog stavka, po završenoj raspravi pristupa se glasovanju.

Održavanje reda na sjednici

Članak 40.

U slučaju povrede reda na sjednici Skupštine, predstavnicima i drugim prisutnima na sjednici izriču se sljedeće mjere:

1. opomena
2. oduzimanje riječi
3. udaljavanje sa sjednice

Mjere opomene i oduzimanja riječi izriče predsjednik Radnog predsjedništva, a udaljavanje sa sjednice Skupština na prijedlog predsjednika Radnog predsjedništva.

Mjera opomene izriče se za ponašanje kojim se narušava red na sjednici ili krše odredbe Poslovnika.

Mjera oduzimanja riječi izriče se za slučajeve iz članka 22. Poslovnika.

Mjera udaljavanja sa sjednice Skupštine izriče se:

- radi uvrede ili klevete
- zbog povrede predstavničke dužnosti

- zbog oglašivanja na već izrečenu mjeru
- zbog grubog ometanja rada sjednice

Ova mjera odnosi se samo na sjednicu na kojoj je bila izrečena.

Članak 41.

Predstavnik ili druga osoba, prema kojoj je izrečena mjera udaljenja sa sjednice, dužna je odmah napustiti prostoriju u kojoj se održava sjednica Skupštine.

Ako predstavnik ili druga osoba, prema kojoj je izrečena mjera udaljenja sa sjednice, ne napusti prostoriju, predsjednik Radnog predsjedništva prekinuti će sjednicu i nastaviti je tek kad se izrečena mjera izvrši.

Sve izrečene mjere, osim opomene, unose se u zapisnik sjednice.

Zaključivanje sjednice

Članak 42.

Kad se iscrpi dnevni red sjednice Skupštine, kao i u slučaju njenog prekida, predsjednik Radnog predsjedništva zaključuje sjednicu Skupštine.

VI. ZAPISNICI

Članak 43.

O radu svake sjednice Skupštine vodi se zapisnik koji obavezno sadržava:

- mjesto i datum održavanja sjednice
- sastav Radnog predsjedništva
- broj i imena prisutnih i odsutnih predstavnika, s razlogom odsustva
- imena ostalih osoba koje nazoče sjednici Skupštine
- stanje kворuma
- predloženi i usvojeni dnevni red
- imena sudionika u raspravi i suštinu njihovih prijedloga
- zaključke i odluke donešene o pojedinim pitanjima sa omjerom glasovanja
- vrijeme zaključenja, odnosno prekida sjednice
- potpis zapisničara, ovjervitelja zapisnika i predsjednika Radnog predsjedništva
- sva izvješća i druge pisane materijale u prilogu

Članak 44.

Zapisnik se ima izraditi i objaviti u roku od 7 (sedam) dana od održane sjednice.

Svi materijali čuvaju se trajno u arhivu Saveza.

Članak 45.

Ured saveza zaključke i odluke Skupštine unešene u zapisnik dostavlja izvršiteljima ili tijelima nadležnima za njihovo ostvarenje.

Članak 46.

Izveščivanje javnosti o radu Skupštine i njezinih organa obavlja se po postupku i na način propisan člankom 78. Statuta.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 47.

Akte koje donosi Skupština potpisuje predsjednik Radnog predsjedništva.

Članak 48.

Izmjene i dopune Poslovnika usvaja Skupština po postupku propisanim za njegovo donošenje.

Prijedlog izmjena i dopuna Poslovnika može dati predstavnik u Skupštini, Predsjednik saveza, Upravni i Nadzorni odbor.

Članak 49.

Poslovnik stupa na snagu danom donošenja.

U Zagrebu, _____ 2012.

Alen Kiđemet
Predsjednik Hrvatskog strelčarskog saveza